

**Protokół Nr LIV/2022**  
**z posiedzenia LIV sesji Rady Miejskiej w Gostyninie VIII kadencji**  
**z dnia 27 października 2022 roku.**

*Stan – 15*

*Obecni – 13*

*Lista obecności w załączniku.*

*Obrady rozpoczęto o godzinie 10:00, a zakończono o godzinie 13:45.*

**Do punktu 1**

*Otwarcie obrad.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** -Witam wszystkich serdecznie. Stwierdzam według listy obecności, że obrady będą prawomocne, Rada jest zdolna do podejmowania uchwał. Otwieram LIV sesję Rady Miejskiej VIII Kadencji. Witam Panie i Panów Radnych przybyłych na dzisiejszą sesję, witam wszystkich naszych gości, witam Burmistrza Miasta Pawła Kalinowskiego, witam Zastępcę Burmistrza Panią Halinę Fijałkowską, witam Sekretarza Miejskiego Panią Hannę Adamską, witam Skarbnika Miasta Panią Bożenę Sokołowską, Witam Pana Adwokata Marcina Brzezińskiego, witam Dyrektorów naszych miejskich przedszkoli, witam wszystkich, którzy przybyli w związku z częścią merytoryczną, witam media gostynińskie, witam Panie z Biura Obsługi Rady Miejskiej, witam Pana Informatyka, witam Wszystkich Państwa.

**Do punktu 2**

*Uchwalenie zmian w porządku obrad.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Porządek sesji Państwo otrzymali.

*Radni nie zgłaszali uwag i pytań do porządku obrad.*

**Za przyjęciem porządku obrad głosowano następująco:**

**Za- 11:** *Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 0*

**Porządek obrad został przyjęty.**

**Radny Jaśkiewicz Czesław, nie brał udziału w głosowaniu.**

## **Porządek sesji:**

1. Otwarcie obrad.
2. Uchwalenie zmian w porządku obrad.
3. Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.
4. Informacja dyrektorów przedszkoli o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22:
  - 1) Przedszkole Nr 1 w Gostyninie;
  - 2) Przedszkole Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Gostyninie;
  - 3) Przedszkole Nr 4 w Gostyninie;
  - 4) Przedszkole Nr 5 w Gostyninie;
  - 5) Przedszkole Niepubliczne z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” w Gostyninie.
5. Przyjęcie informacji o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2021/2022.
6. Informacja Burmistrza Miasta Gostynina z realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna.
7. Informacja związana z analizą oświadczeń majątkowych.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Miasta Gostynina do Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2023 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie opłaty od posiadania psów.
11. Informacja o wymiarze podatku rolnego i leśnego w roku 2023.
12. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2022.
13. Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 297/XLI/2021 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2034.
14. Przyjęcie protokołu z LI sesji Rady Miejskiej w Gostyninie.
15. Sprawy różne.
16. Zamknięcie obrad.

## **Do punktu 3**

*Sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza Miasta.*

**Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski** – Przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta za okres od dnia 23 września 2022 r. do 20 października 2022r. – *treść sprawozdania stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.*

**Radny Stanisław Lewandowski** - Wysłuchałem Pana sprawozdanie z uwagą i to co mi się rzuciło w oczy, to tak szybko sobie policzyłem, że około 70% to inwestycje, remonty, naprawy, projektowanie, co mnie niezwykle cieszy, dlatego, że rokuje to dobrze na przyszłość, ale na chwilę obecną mam takie pytanie w związku z pracami przy renowacji wód jeziora zamkowego, tam jak wiadomo, są ściśle ustalone terminy zakończenia i pytanie

moje jest takie, czy prace przebiegają zgodnie z harmonogramem i czy nie ma ryzyka przekroczenia terminu?

**Burmistrz Miasta Paweł Kalinowski** – Prace przebiegają, tak jak przebiegają, już powinny być zakończone, z tym, że wykonawca napotkał na trudności, które nie były przewidziane, chodzi o grunt o wykonywanie zastawek. W najbliższym czasie zostanie podjęta decyzja, co dalej, czy będzie aneksowana umowa, czy będą naliczane kary umowne za przekroczony termin.

#### **Do punktu 4**

*Informacja dyrektorów przedszkoli o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22:*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Taka informacja dla Państwa - Na Komisji Edukacji, Kultury i Sportu została powzięta taka decyzja wspólnie z paniami, żeby czas wystąpień nie przekraczał 10 minut, także bardzo proszę, żeby się do tego zastosować.

#### **1) Przedszkole Nr 1 w Gostyninie;**

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22 w Przedszkolu nr 1 – treść informacji stanowi załącznik do protokołu w formie prezentacji.

**Radny Stanisław Lewandowski** – Dużo dzieci jest o różnym stopniu i skali upośledzenia, chciałem zapytać, czy rodzice kierują, czy poradnie, czy samo przedszkole, jak to wygląda?

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – To rodzice zgłaszają się do przedszkola, przynoszą opinie, orzeczenia i bardzo chcą, aby dzieci uczęszczały do naszego przedszkola.

**Radny Stanisław Lewandowski** – Wróć jeszcze do spraw remontowych, które Pani tu wymieniła, czy już coś się zadziało, czy oczekuje Pani jakiejś pomocy?

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – Oczekujemy w tej chwili pomocy.

**Radny Bogdan Ozimek** – Powiedziała chyba Pani, że przy organizacji jakiś imprez dla dzieci odwiedziła Państwa Pani miodarka?

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – Miodzianka?

**Radny Bogdan Ozimek** – A mogłaby Pani przybliżyć, kto to jest?

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – Jest to Pani, która zajmuje się produkcją miodu, produkuje miody o różnych smakach, od pszczelarzy dostaje miód i wytwarza miód w różnych smakach.

**Radny Bogdan Ozimek** – I tak się oficjalnie nazywa?

**Wicedyrektor Przedszkola Nr 1 w Gostyninie Sylwia Śmiałkowska** – Tak nam się przedstawiła, jako Pani Miodzianka.

2) *Przedszkole Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Gostyninie;*

**Dyrektor Przedszkola Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi Anna Woźniak** - Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22 w Przedszkolu nr 2 – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w formie prezentacji.*

**Radny Stanisław Lewandowski** – Bardzo dużo uwagi Pani poświęciła sferze intelektualnej u dzieci i to cieszy, ale chciałbym, żeby coś więcej Pani powiedziała o sferze fizycznej, ruchowej, czy są jakieś zajęcia dodatkowe, dużo uwagi poświęciła Pani różnym innym zajęciom, czy czasami budżet nie trzeszczy?

**Dyrektor Przedszkola Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi Anna Woźniak** – Nie trzeszczy, a wręcz dobrze się ma. Zajęcia odbywają się, tak jak Pan powiedział z wychowania fizycznego, u nas to się nazywa zajęcia gimnastyczne, zajęcia ruchowe i te zajęcia są według programu, grupy starsze mają dwa razy w tygodniu. Te zajęcia są na Sali gimnastycznej, dzieci przebierają się w stroje gimnastyczne, grupy młodsze 3-4 latki mają raz w tygodniu, starsze to 5-6 latki. Dodatkowo są również zajęcia z gimnastyki korekcyjnej, które prowadzi nauczyciel wychowania przedszkolnego, który ma różne kwalifikacje do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej, to są zajęcia dla dzieci, które mają wady postawy. Dodatkowo są zajęcia z fizjoterapeutą, to są dzieci niepełnosprawne, które mają zawarte w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego zajęcia z fizjoterapeutą właśnie, czyli to są zajęcia specjalistyczne, które są tylko i wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych. A poza tym są wycieczki, spacer, wycieczki na terenie naszego miasta, dzieci zwiedzają, oglądają np. Zamek Gostyniński, Rynek Miasta, dzieci codziennie przebywają na powietrzu na terenie przedszkolnym, korzystają z urządzeń, z tarasu przedszkolnego i to też jest aktywność fizyczna.

**Radny Stanisław Lewandowski** – To cieszy, bo to jest przepustka do następnego etapu, czyli szkoły podstawowej.

**Radny Bogdan Ozimek** – Czy macie opracowany taki program dla dzieci, że np. z chwilą, kiedy padnie Internet na całym świecie, czy dzieci są przygotowane w innym systemie radzenia sobie na przyszłość, bo wiadomo, to co się dziecko nauczy za najwcześniejszych lat, może procentować w dalszym życiu. Czy potrafią liczyć na szyszkach, na zwykłych rzeczach, na liczydłach, liczmanach, czy macie taki system?

**Dyrektor Przedszkola Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi Anna Woźniak** – Mamy głównie taki system, bo przedszkola głównie jeśli chodzi o realizację różnych zajęć, rozwijających kompetencje pracują na liczmanach w postaci – tak jak Pan powiedział – mogą to być to szyszki, klocki, szklaneczki, buteleczki, różne rzeczy i tak naprawdę dzieci w wieku przedszkolnym bardzo mało korzystają z urządzeń cyfrowych, głównie zajęcia polegają na manipulacji, czyli umiejętności operowania różnymi liczmanami i wtedy nabywają tych kompetencji poprzez działanie. Elektronika też, ale powiedziałabym, że w niewielkim zakresie, więc jeżeli padnie Internet na świecie przedszkolak sobie poradzi,

nie wiem jak uczeń w wieku szkolnym, natomiast przedszkolak myślę, że tak. Te zajęcia o których wcześniej mówiłam dodatkowo – rosnę z matematyką, to były zajęcia także w terenie, dzieci uczyły się mierzyć, ważyć, mierzyły drzewa, piaskownice, wszystko poprzez doświadczenia, które trzeba było wykonać, a nie policzyć na kalkulatorze.

### **3) Przedszkole Nr 4 w Gostyninie;**

**Dyrektor Przedszkola Nr 4 Grażyna Stanisławska** - Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22 w Przedszkolu nr 4 – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w formie prezentacji.*

*Radni nie zgłaszali uwag i pytań do przedstawionej informacji.*

### **4) Przedszkole Nr 5 w Gostyninie.**

**Dyrektor Przedszkola Nr 5 Agnieszka Żurawicz** - Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22 w Przedszkolu nr 5 – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w formie prezentacji.*

**Radny Stanisław Lewandowski** – Mam krótkie pytanie, czy uda się Pani do końca dowiedzieć ten stan techniczny, jaki jest na dzień dzisiejszy, nie mówię o niespodziewanych wydarzeniach?

**Dyrektor Przedszkola Nr 5 Agnieszka Żurawicz** – Musi, dbamy o to co mamy, myślę, że spokojnie.

### **5) Przedszkole Niepubliczne z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” w Gostyninie.**

**Dyrektor Niepubliczne z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” Małgorzata Malcan – Kołaczkowska** - Przedstawiła informację o realizacji zadań statutowych w roku szkolnym 2021/22 w Niepublicznym Przedszkolu „Akademia Przedszkolaka” – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w formie prezentacji.*

**Radny Stanisław Lewandowski** – Miło się słucha, jak się ma kompetencje ile można zrobić na rzecz dzieci, bo pewnie niewtajemniczony odebrałby to jak bajki z mchu i paproci, a to się dzieje naprawdę, w związku z czym bardzo fajnie, że tak jest i myślę, że dała Pani po raz kolejny dowód, że przedszkole zmienia się cały czas na korzyść.

**Dyrektor Niepubliczne z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” Małgorzata Malcan – Kołaczkowska** - Mam taką nadzieję, cieszę się, że jest taki odbiór, bardzo się staramy wszyscy.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Proszę Państwa punkt 4 uznaję za wyczerpany, ogłaszam 15 minut przerwy.

*(po przerwie...)*

*(przybyła Radna Anna Florczak)*

## **Do punktu 5**

*Przyjęcie informacji o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2021/2022.*

**Inspektor ds. oświaty Grażyna Pączek** – Przedstawiła informację o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2021/2022 – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.*

**Radna Anna Majchrzak** – Na komisji dowiedzieliśmy się, że 36 osób z absolwentów wybrało szkołę poza naszym miastem, czyli w Kutnie, albo Płocku, chciałam się dowiedzieć, czy to jest więcej czy mniej, jeśli chodzi o porównanie do ubiegłego roku?

**Inspektor ds. oświaty Grażyna Pączek** – W tym roku jest to liczba 36, natomiast w poprzednim było 43. Powiem tak, w poprzednim roku szkolnym, na ogólną liczbę absolwentów 158, 43 wybrało Płock, lub Kutno, natomiast w tym roku mamy 202 absolwentów, czyli tendencja malejąca, w ubiegłym roku procentowo było 27%, a w obecnym 18%, czyli więcej zostaje w mieście.

**Radna Anna Majchrzak** – To nas bardzo cieszy.

**Radny Bogdan Ozimek** – Na czym polega to zróżnicowanie, że szkoły podstawowe są monitorowane, a przedszkola nie i do czego służy maszyna do szycia w Szkole Podstawowej Nr 3?

**Inspektor ds. oświaty Grażyna Pączek** – Myślę, że do nauki techniki, jest wykorzystywana na zajęciach techniki, natomiast co do monitoringu dlaczego przedszkola nie mają trudno mi powiedzieć, na pewno w Przedszkolu Nr 2 są kamery, a chyba Przedszkole Nr 4 ma podpisaną jakąś umowę z instytucją, która kontroluje ten obiekt.

**Radny Bogdan Ozimek** – Bez monitorowania rozumiem, tak było na tabelce, którą Pani przedstawiała.

**Inspektor ds. oświaty Grażyna Pączek** – Tak, bo nie są to kamery, które są ciągle odczytywane, to są czujki, przedszkole nazywa to czujkami, są to czujki zamieszczone na obiekcie.

**Radny Stanisław Wróblewski** – Jeszcze w uzupełnieniu, maszynę do szycia nie wykorzystuje się tylko na technice, ale przede wszystkim do naprawy stroi sportowych, woźna szyje, naprawia, obszyca firan, maszyna jest jako narzędzie naprawcze dla woźnej.

*Za przyjęciem informacji o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2021/2022 głosowano następująco:*

**Za- 13:** *Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder*

*Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 0*

**Informacja o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2021/2022 została przyjęta.**

## **Do punktu 6**

*Informacja Burmistrza Miasta Gostynina z realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna.*

**Sekretarz Miejski Hanna Adamska** – Przedstawiała informację Burmistrza Miasta Gostynina z realizacji zadań wynikających z Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie podmiotów w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna – *treść informacji stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.*

**Radny Bogdan Ozimek** - Nie usłyszałem, czy jest jakaś ocena wykonywania prac przez tych ludzi, a jeśli jest to jak to wygląda?

**Sekretarz Miejski Hanna Adamska** – Oceny punktowej się nie sporządza, natomiast osoba ma obowiązek stawić się w określonym terminie, uzgadniany jest harmonogram w urzędzie, zakres prac i ta osoba musi się z tego wywiązać. Składany jest raport do Kuratorskiej Służby Sądowej z informacją, czy osoba wykonywała tę pracę systematycznie i to jest taka ocena, nie podlegająca ocenie punktowej, wyrażonej w liczbach, skali, nie sporządzamy takiej oceny.

**Radny Bogdan Ozimek** - Ale nie jest tak, że wystarczy być, zgłosił się i na tym jego rola się zakończyła?

**Sekretarz Miejski Hanna Adamska** – Absolutnie. Jest wyznaczony harmonogram prac i ich zakres, osoba o tym wie i jest nadzorowana przez pracownika, który praktycznie uczestniczy w czynnościach, co kilka godzin objeżdża i sprawdza to. To są prace fizyczne wykonywane na zewnątrz, to nie są prace prowadzone w urzędzie, tylko polegające na utrzymaniu czystości, czy ewentualnie prace remontowe, oczywiście przy współudziale innych osób, on nie wykonuje tego sam, że sam sobie jest kierownikiem, tylko cały czas jest nadzorowany i jego praca jest na koniec dnia podsumowana.

**Radny Czesław Jaśkiewicz** - Chciałem zapytać, bo Pani Sekretarz powiedziała, że ilość godzin od - do, kiedyś wydaje mi się, że było 18 godzin tygodniowo, od czego to zależy?

**Sekretarz Miejski Hanna Adamska** – Zależy od kiedy do kiedy, w terminie?

**Radny Czesław Jaśkiewicz** – Nie, ilość godzin.

**Sekretarz Miejski Hanna Adamska** – 8 godzin może pracować dziennie, chyba, że na swój własny wniosek wyrazi zgodę i sam będzie wnioskował, to może do 12 dziennie.

**Zastępca Burmistrza Halina Fijałkowska** – Ale ilość godzin do odpracowania ustala Sąd i też Sąd z góry obmyśla ile w ciągu miesiąca ma tych godzin wykonać. Tak jak Pani Sekretarz mówiła, jest ustalany harmonogram, ale określona ilość godzin musi przepracować, narzuconą w skierowaniu z Sądu.

## **Do punktu 7**

*Informacja związana z analizą oświadczeń majątkowych.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – odczytał informacje dotyczące oświadczeń majątkowych złożonych przez Radnych Rady Miejskiej w Gostyninie za rok 2021 – informacja stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** - Do tej pory nie otrzymaliśmy korespondencji z Urzędu Skarbowego w Gostyninie dotyczącą złożonych oświadczeń, jeżeli ona się pojawi to tą informację udostępnimy.

*Radni nie zgłaszali pytań do przedstawionych informacji.*

## **Do punktu 8**

*Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Miasta Gostynina do Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”.*

**Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Paulina Toruniewska** – Przystąpienie Gminy Miasta Gostynina do Partnerstwa „Obszar Funkcjonalny Miasta Płocka”, wiąże się z nową perspektywą Unii Europejskiej 2021-2027. Udział w tym partnerstwie, którego liderem jest miasto Płock, natomiast członkami powiaty i miasta z okolicy Miasta Płocka, ma ułatwić Gminie Miasta Gostynina aplikowanie o środki zewnętrzne, konkretnie o środki unijne. Zapoczątkowaliśmy już prace na temat tego partnerstwa w ramach obszaru funkcjonalnego miasta Płocka w miesiącu sierpniu ubiegłego roku, kiedy to Pan Burmistrz podpisał list intencyjny, dotyczący chęci współpracy na rzecz rozwoju podregionu Płockiego. W następstwie podpisania tego listu intencyjnego odbywały się spotkania, jedno w Warszawie, kolejne na terenie Urzędu Miasta Płocka. W ramach tych spotkań omawialiśmy zasady tego partnerstwa, wyznaczaliśmy kluczowe cele rozwoju, zadania jakie przed nami stoją, jakie są największe potrzeby gmin i powiatów, które będą w tym partnerstwie uczestniczyć. Zapadła już decyzja o tym, żeby w ramach tego partnerstwa przygotować strategię rozwoju ponadlokalnego, ponieważ taki dokument będzie kluczowy i obowiązkowy do przygotowania, aby można było strącić się o środki unijne. Wybraliśmy strategię ponadlokalną, ponieważ daje ona szersze możliwości w ramach pozyskiwania środków zewnętrznych, cały czas pracujemy nad tą strategią, na ten moment została opracowana diagnoza potrzeb, którą gminy otrzymały drogą mailową i w tym momencie jest ona analizowana. W następstwie podjęcia tej uchwały przez Radę



Miejską w Gostyninie, jeśli taka decyzja zapadnie po Państwa stronie, będzie podpisanie porozumienia międzygminnego, które w szczególności będzie opisywało tę naszą współpracę. Dlaczego to jest takie ważne – ponieważ dokumenty programowe, które stworzyło Województwo Mazowieckie w związku z nową perspektywą programowania Unii Europejskiej wyraźnie podkreślają te dokumenty, że bardzo ważnym elementem będzie współpraca partnerska w ramach obszaru funkcjonalnych miast i właśnie dla tych obszarów funkcjonalnych, które będą działały na terenie województwa mazowieckiego, część konkursów będzie przeznaczona tylko dla tych partnerstw, więc gminy i powiaty, które będą uczestniczyły w takich obszarach funkcjonalnych, będą mogły przystąpić do tego konkursu, a w przypadku innych konkursów, które będą dedykowane ogólnie jednostek samorządu terytorialnego z terenu Województwa Mazowieckiego, będziemy otrzymywać dodatkowe punkty, raz za to, że będziemy członkiem takiego obszaru funkcjonalnego, a dwa za to, że będziemy mieli przygotowaną strategię ponadlokalną. Jeżeli chodzi o ewentualne koszty opracowania takiej strategii zostało to wyszacowane, biorąc pod uwagę koszt opracowania strategii w wysokości 40.000,00 zł. Jeśli taka strategia kosztowałaby, obszar funkcjonalny miasta Płocka 40.000,00 zł., to wówczas w przeliczeniu na jednego mieszkańca te koszty zostały rozdzielone około 2.200,00 zł. przypadłoby na Gminę Miasta Gostynina, wydatek w takiej wysokości byłby do poniesienia, innych kosztów nie przewidujemy, jedynym kosztem będzie opracowanie tej strategii. Aby dobrze przygotować się do nowej perspektywy Unii Europejskiej miasto Płock, jako lider tego partnerstwa wystąpiło do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej o dofinansowanie w ramach projektu centrum wsparcia doradczego plus i takie wsparcie otrzymaliśmy. Polega ono na tym, że wyznaczeni zostali dla nas doradcy ze Związku miast polskich, którzy mają nas prowadzić przez wszystkie elementy tego partnerstwa od samego początku, czyli od diagnozy potrzeb na terenie naszego obszaru funkcjonalnego, aż po pierwsze konkursy ofert i opracowywanie projektu. Dodam jeszcze, że obszar funkcjonalny miasta Płocka nie będzie mieć narzuconej puli środków z których będzie można korzystać, jest tutaj obawa, że np. miasto Płock, jako miasto potężniejsze wykorzysta większość puli środków i dla nas nie zostanie nic, albo jakaś mała kwota. Absolutnie nie, nie ma czegoś takiego. Konkursy będą ogłaszane dla wszystkich, albo ewentualnie dla wszystkich obszarów funkcjonalnych miast, które zostaną powołane. Na ten moment mamy wstępny dokument, który nazywa się Fundusze Europejskie dla Mazowsza, wstępne cele, priorytety są w nim wyznaczone, ale dokładne szczegółowe informacje będą dopiero zawarte w regulaminach ogłaszanych konkursów.

### **Opinia Komisji:**

*Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu- opinia pozytywna,*

*Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej – opinia pozytywna.*

**Radny Stanisław Lewandowski** – Chciałbym dopytać, czy przystąpienie do partnerstwa Obszar Funkcjonalny Miasta Gostynina, mówiąc kolokwialnie zwiększa siłę ognia?

**Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Paulina Toruniewska** – Tak, jak najbardziej.

**Radny Bogdan Ozimek** – Skąd ta pewność, że będziemy traktowani równo z miastem Płock, które będzie miało więcej do powiedzenia, pamiętajmy oczywiście o tym, że kiedy zmieniały się województwa, Płock w jakiś sposób zagarnął część ziem gostynińskich. Pani mówi, że będą doradcy, kto to taki, czy to jakaś instytucja? Skąd się biorą Ci ludzie?

**Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Paulina Toruniewska** – Doradców mamy przyznanych ze Związku Miast Polskich, to są pracownicy Związku Miast Polskich, osoby doświadczone, samorządowcy, którzy mają doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych, którzy mają doświadczenie w realizacji projektów unijnych, którzy już w poprzedniej perspektywie programowania Unii Europejskiej przygotowywały też miasta i okoliczne gminy i powiaty z terenu całej Polski, nie tylko Województwa Mazowieckiego, właśnie pod kątem obszarów funkcjonalnych, bo one też miały miejsce i działały już w poprzedniej perspektywie, ale nie były tak bardzo priorytetowo traktowane, jak to klaruję się na perspektywę Unii Europejskiej, ponieważ ona podkreśla bardzo partnerstwa oraz rolę tych partnerstw. Miasto Płock, jako najsilniejsza jednostka samorządu terytorialnego występuje na pozycji lidera, ma najwięcej pracy jeśli chodzi o to partnerstwo, bo opracowuje wszelkie dokumenty i zleca pracę nam, czyli jednostką samorządu, które w tym partnerstwie będą brać udział, ale koordynuje prace Urząd Miasta Płocka i pracownicy tego urzędu. Natomiast doradcy ze Związku Miast Polskich pracują nieopłatnie w ramach pozyskanego dofinansowania z projektu o którym mówiłam, czyli centrum wsparcia doradczego plus. Są wyznaczone 3 osoby dla naszego obszaru funkcjonalnego i cały czas od samego początku z nami współpracują.

**Radny Bogdan Ozimek** – Tu nie ma żadnej polityki?

**Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Paulina Toruniewska** – Myślę, że raczej nie powinna ona mieć kluczowego znaczenia, bo chodzi o to, żeby wszyscy równo mogli z tych projektów unijnych korzystać i z tych środków, które miejmy nadzieję trafią do Polski, żebyśmy mogli realizować te projekty, bo poziom dofinansowania jest duży. Zmieniło się to w stosunku do ubiegłej perspektywy, tam było 80% dofinansowania, 20% wkładu, teraz mamy 5% więcej dofinansowania, czyli 85%, 15% wkładu.

*Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały.*

*Za podjęciem uchwały głosowano następująco:*

***Za- 11:** Florczak Anna, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 1: Ozimek Bogdan,*

*Radny Jaśkiewicz Czesław nie brał udziału w głosowaniu.*

**UCHWAŁA Nr 370/LIV/2022 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.**

## Do punktu 9

*Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2023 rok.*

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – Szanowni Państwo, Pan Burmistrz przedstawił uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2023 rok. Na początku chciałam zgłosić poprawkę, ponieważ wkradł nam się błąd przy przepisywaniu kwot do uchwały, a mianowicie w § 1 pkt.1 litera b stawka powinna być 5,65 zł. i w dodatkowej informacji jaką Państwo otrzymali w kolumnie 6 pkt.1 również litera b powinna być kwota 5.65 zł, natomiast w kolumnie 7 o 0,60 groszy. Jeżeli chodzi o stawki podatku, to co roku minister finansów określa wysokość górnych stawek podatku od nieruchomości, tak też uczynił i 28 lipca 2022 roku w swoim obwieszczeniu i te stawki zostały zwaloryzowane o 11,8 %. Rada może uchwalić główne stawki, bądź je obniżyć, u nas od lat obowiązują obniżone stawki od podatku od nieruchomości. Na 2021 rok proponujemy, aby uchwalić takie stawki jak:

### **Od gruntów:**

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **1,04 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni – kwotowo będzie to wzrost o 0,11 groszy.
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - **5,65 zł** od 1 ha powierzchni – wzrost o 0,60 groszy.
- c) od gruntów pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,56 zł** od 1m<sup>2</sup> powierzchni – wzrost o 0,6 groszy.
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji - **3,77 zł** - od 1 m<sup>2</sup> powierzchni, wzrost o 0,40 groszy. Dodam od razu, że takich nie posiadamy, ale stawkę musimy uchwalić.

### **Od budynków lub ich części:**

- a) mieszkalnych - **0,91 zł** od 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej wzrost o 0,10 gorszy.
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **25,87 zł** od 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej – waloryzacja o 2,73 zł. Wszystkie stawki waloryzujemy.
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **10,59 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej –wzrost o 1,12 zł, takich powierzchni do opodatkowania nie posiadamy.

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - **5,79 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - wzrost o 0,61 groszy.

e) od budynków pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **9,48 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - wzrost o 1 zł.

Takie stawki proponuje Pan Burmistrz, aby obowiązywały w 2023 roku, jeżeli chodzi o podatek od nieruchomości.

Opinia Komisji:

*Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna wraz z przyjętą autopoprawką tj. w § 1 punkt 1) litera b) stawkę 5,66 zł zmieniono na 5,65 zł.*

*Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej - opinia pozytywna wraz z przyjętą autopoprawką tj. w § 1 punkt 1) litera b) stawkę 5,66 zł zmieniono na 5,65 zł.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** - Nie wiem, czy usłyszałem, że jest to waloryzowane wskaźnikiem 11,8 %.

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – Tak, waloryzowane o ustawową regulację.

*Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały.*

*Za podjęciem uchwały głosowano następująco:*

**Za- 10:** *Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Śniecikowska Renata, Wysokińska Anna.*

**Przeciw- 2:** *Szulczewski Arkadiusz, Wróblewski Stanisław,*

**Wstrzymało się- 1:** *Majchrzak Tadeusz,*

**UCHWAŁA Nr 371/LIV/2022 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.**

**Do punktu 10**

*Podjęcie uchwały w sprawie opłaty od posiadania psów.*

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – Stawkę roczną od posiadania psów proponujemy zwaloryzować o wskaźnik inflacji, czyli 11,8% z zaokrągleniem do pełnych złotych, w stosunku do roku bieżącego o 6 złoty opłata wzrośnie. Dodam, że stawka opłaty od posiadania psów nie była waloryzowana od 2013 roku. W 2012 roku zwaloryzowano stawkę na 2013 rok z kwoty 40 złoty na 50 złoty. Mamy zarejestrowanych 267 psów, które będą stanowić podstawę do wymiaru tej opłaty.

Opinia Komisji:

Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna,  
Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej - opinia pozytywna.

Radni nie zgłaszali uwag i pytań do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały.

Za podjęciem uchwały głosowano następująco:

**Za- 13:** Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniżek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.

Przeciw- 0

Wstrzymało się- 0

**UCHWAŁA Nr 372/LIV/2022 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.**

**Do punktu 11**

Informacja o wymiarze podatku rolnego i leśnego w roku 2023.

**PODATEK ROLNY:**

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – Do obliczenia podatku rolnego obowiązuje kwota średniej ceny skupu żyta, która jest wyliczana za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy. Średnią cenę skupu żyta ogłasza w komunikacie Prezes Głównego Urzędu Statystycznego. Średnia cena do wyliczenia stawki podatku rolnego na 2023 wynosi 74,05 zł. Podatek rolny wyliczany jest według dwóch stawek:

- 1) od ha przeliczeniowego gruntów stanowiących gospodarstwo rolne - równowartość pieniężną 2,5dt żyta wynosi więc **185,125 zł.**
- 2) od 1 ha gruntów pozostałych sklasyfikowanych jako użytki rolne, wynikających z ewidencji gruntów - równowartość pieniężną 5dt żyta wynosi więc **370,25 zł.**

Proponujemy przyjąć wyliczenie tej stawki według średniej ceny skupu żyta, dlatego przedstawiamy Radzie w formie informacji.

**PODATEL LEŚNY:**

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – Podobnie jest ze stawką do dokonania wymiaru podatku leśnego. Tutaj podajemy kwotę, jaka będzie przyjęta do wyliczenia podatku leśnego na 2023 rok. Jest to kwota 323,18 złote i stanowi średnią cenę sprzedaży drewna uzyskaną z Nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy. Stawka do

podatku leśnego stanowi równowartość pieniężną 0,220 m<sup>3</sup>, kwota jest podana za metr<sup>3</sup> i będzie wynosić dla 1 ha fizycznego lasu 71,0996 zł.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** - Te informacje były też prezentowane na dwóch komisjach, na Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu oraz Komisji Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej. Tą informacją kończymy podatkowy obszar dzisiejszej sesji, pozostał jeszcze do uchwalenia podatek od środków transportowych, tutaj tak jak się dowiedziałem, Pan Burmistrz wprowadzi stosowne analizy dotyczące tego podatku i uchwała będzie przygotowana na sesję listopadową.

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** - Jeszcze Pan Burmistrz informował o opłacie za odbiór odpadów komunalnych, że na razie nie przedstawia, ale na komisji informował, że jeszcze z tym czekamy, bo jest ogłoszony po raz drugi przetarg.

## **Do punktu 12**

*Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę Budżetową Miasta Gostynina na rok 2022.*

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** - Trafił do Państwa drugi projekt, ponieważ na KRGiB zgłaszana była poprawka – w rozdziale 80106, pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej były zmienione kwoty i w pierwszym projekcie było zmniejszenie o 5.000,00 zł. dodatkowego wynagrodzenia rocznego nauczycieli, to zostało wykreślone, natomiast o 5.000,00 zł. zmniejsza się wydatki na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Jeżeli chodzi o samą uchwałę to w sumie dochody jak i wydatki zwiększą się o kwotę 2.934.893,57 zł. Będą dokonane zmiany w dochodach bieżących jak i majątkowych, a także w wydatkach bieżących jak i wydatkach majątkowych. W wydatkach budżetu również dokonujemy przeniesienia pomiędzy klasyfikacją budżetową.

W dziale 600 o kwotę 5.446,00 zł zwiększa się wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów;

2) w dziale 756 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 2.888.418,57 zł zwiększa się wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych,

b) o kwotę 2.294,00 zł zwiększa się wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej;

c) o kwotę 4.861,00 zł zwiększa się wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw;

d) o kwotę 207,00 zł zwiększa się wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat tytułu podatków i opłat;

4) w dziale 801 o kwotę 6.000,00 zł zwiększa się wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej od ZaiKS na realizację II Ogólnopolskiego Konkursu Instrumentalnego im. Romualda Twardowskiego;

5) w dziale 852 dokonuje się następujące zmiany;

a) o kwotę 1.533,00 zł zwiększa się wpływy z usług;

b) o kwotę 3.859,00 zł zwiększa się wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych;

6) w dziale 900 o kwotę 1.775,00 zł zwiększa się środki otrzymane od pozostałych

jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych –to są środki na realizację Programu Czyste Powietrze.

### **Dochody majątkowe Budżetu Miasta:**

1) w dziale 700 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 20.500,00 zł zwiększa się wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa wieczystego użytkowania;

### **Wydatki bieżące budżetu Miasta:**

1) w rozdziale 01042 o kwotę 150,00 zł zwiększa się zakup usług pozostałych;

2) w rozdziale 70007 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 5.200,00 zł zwiększa się wydatki na opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe;

b) o kwotę 1.020,00 zł zwiększa się wydatki na zakup usług pozostałych;

3) w rozdziale 75022 o kwotę 29.000,00 zł zwiększa się wydatki na różne wydatki na rzecz osób fizycznych;

4) w rozdziale 75023 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 58.220,57 zł zwiększa się wydatki na zakup usług pozostałych;

b) o kwotę 1.500,00 zł zwiększa się wydatki na szkolenia pracowników;

5) W rozdziale 75085 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 30.000,00 zł zwiększa się wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników;

b) o kwotę 478,00 zł zmniejsza się wydatki na dodatkowe wynagrodzenie roczne;

c) o kwotę 6.000,00 zł zwiększa się wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne;

d) o kwotę 3.700,00 zł zmniejsza się wydatki na składki na Fundusz Pracy;

6) w rozdziale 75412 dokonuje się następujące zmiany:

a) o kwotę 1.780,00 zł zwiększa się wydatki na różne wydatki na rzecz osób fizycznych;

b) o kwotę 660,00 zł zwiększa się wydatki na zakup materiałów i wyposażenia;

7) w rozdziale 75702 o kwotę 30.000,00 zł zwiększa się wydatki na odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek;

W rozdziałach oświatowych od punktu 8 do punktu 17 są zwiększenia pborów w szkołach i przedszkolach w jednostkach oświatowych, a także w pochodnych od zwiększenia wynagrodzeń administracji i obsługi i nauczycieli również pochodne od wynagrodzeń. Nie były planowane godziny nadliczbowe i te które powstały były wypłacane do tej pory z planu jako jednostki posiadały. Teraz trzeba dokonać zwiększenia. Jest to dość szczegółowo wymienione, dodam tylko, że dodatkowo w szkołach i przedszkolach dokonujemy zwiększenia wydatków na zakup energii, bądź też zmniejszenia. W tych zmianach jest też przeniesienie pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej. W Przedszkolu Nr 5 oprócz

zwiększenia wydatków na energię, zwiększamy o 16.000,00 zł. wydatki na zakup materiałów i wyposażenia, dotyczy to konkretnie zakupu węgla na zimę.

W rozdziale 80195 litera b i c:

- b) o kwotę 330,00 zł zmniejsza się wydatki na nagrody konkursowe;
- c) o kwotę 330,00 zł zmniejsza się wydatki na zakup środków żywności - te wydatki były w planie Wydziału spraw obywatelskich i były związane z realizacją konkursów, dotyczących ochrony przeciwpożarowej.

W rozdziale 85202 o kwotę 5.392,00 zł zwiększa się wydatki na zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego;

W rozdziale 85215 o kwotę 118.000,00 zł zwiększa się wydatki na świadczenia społeczne;

W rozdziale 85219 dokonuje się następujące zmiany:

- a) o kwotę 14.500,00 zł zwiększa się wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników;
- b) o kwotę 2.000,00 zł zwiększa się wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne;
- c) o kwotę 900,00 zł zwiększa się wydatki na wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający;

W rozdziale 85504 o kwotę 4.400,00 zł zmniejsza się wydatki na wynagrodzenia bezosobowe;

W rozdziale 85516 dokonuje się następujące zmiany:

- a) w Klubie Dziecięcym "Uśmiech Malucha" – o kwotę 27.000,00 zł zwiększa się wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników.  
O kwotę 6.800,00 zł zwiększa się wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne;
- O kwotę 1.900,00 zł zmniejsza się wydatki na składki na Fundusz Pracy;
- b) w Punktach Opieki nad dziećmi do lat 3;  
– o kwotę 9.000,00 zł zmniejsza się wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników;  
– o kwotę 4.000,00 zł zmniejsza się wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne – to jest częściowe przeniesienie do rozdziału 85219

W rozdziale 90003 o kwotę 15.000,00 zł zwiększa się zakup usług pozostałych;

W rozdziale 90005 o kwotę 225,00 zł zwiększa się wydatki na zakup materiałów i wyposażenia – to zwiększenie pochodzi ze środków, które wprowadzamy z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na realizację Programu Czyste Powietrze.

W rozdziale 90095 dokonuje się następujące zmiany:

- a) o kwotę 1.295,55 zł zwiększa się wydatki na wynagrodzenia osobowe;
- b) o kwotę 222,71 zł zwiększa się wydatki na składki na ubezpieczenie społeczne;
- c) o kwotę 31,74 zł zwiększa się wydatki na składki na Fundusz pracy;
- d) o kwotę 39.110,00 zł zwiększa się wydatki na zakup energii;



e) o kwotę 8.000,00 zł zwiększa się wydatki na zakup usług remontowych. Tutaj chciałam sprostować swoją informację podaną na Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu, bo Pan radny zapytał na jakie to wydatki, ja odpowiedziałam, że dotyczy to wydatków jakie mamy ponieść na wykonanie odcięcia budynku przejętego od Szkoły Nr 3 łączników, żeby wyłączyć ciepło, natomiast tamten plan był zwiększany w poprzedniej uchwale, a to zwiększenie dotyczy wydatków, jakie będziemy ponosić na konserwację Skrwy – koszt 8.000,00 zł.

f) o kwotę 1.400,00 zł zwiększa się zakup usług pozostałych;

W rozdziale 92116 o kwotę 20.000,00 zł większa się dotację podmiotową na zadania własne, realizowane przez Miejską Bibliotekę Publiczną.

W rozdziale 92120 o kwotę 230,00 zł zwiększa się wydatki na zakup usług pozostałych;

W rozdziale 92604 dokonujemy zmian w planie finansowym Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gostyninie:

a) o kwotę 75.000,00 zł zwiększa się wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników;

b) o kwotę 60.000,00 zł zwiększa się wydatki na zakup materiałów i wyposażenia;

c) o kwotę 100.000,00 zł zwiększa się wydatki na zakup energii w tym energii za ciepło, które już wiemy, że ma wzrosnąć od 1 października, czy listopada o około 50%, taką mam informację.

d) o kwotę 24.063,00 zł zwiększa się wydatki na zakup usług pozostałych;

e) o kwotę 1.600,00 zł zwiększa się wydatki na krajowe podróże służbowe;

f) o kwotę 30.222,00 zł zwiększa się wydatki na podatek od nieruchomości.

Wydatki majątkowe budżetu Miasta:

1) w rozdziale 70005 wprowadza się do załącznika nr 9 do Uchwały Budżetowej pn. Wydatki na zadania inwestycyjne w 2022 roku nieobjęte wykazem przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej, zadanie inwestycyjne pn. “Wykup nieruchomości gruntowej o nr ewid. 6301/6 przy ul. Kolonia pod budowę drogi gminnej”. Na to zadanie ustala się środki w kwocie 20.500,00 zł.

#### Opinia Komisji:

*Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna wraz z autopoprawki*

*Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej - opinia pozytywna wraz z autopoprawkami.*

*Radni nie zgłaszali uwag i pytań do projektu uchwały.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały.*

*Za podjęciem uchwały głosowano następująco:*

**Za- 13:** *Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder*

*Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 0*

**UCHWAŁA Nr 373/LIV/2022 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.**

### **Do punktu 13**

*Podjęcie uchwały zmieniająca uchwałę nr 297/XLI/2021 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2034.*

**Skarbnik Miasta Bożena Sokołowska** – W tej uchwale dokonujemy zmian, które dokonaliśmy w uchwale budżetowej, jest tutaj wszystko dość szczegółowo rozpisane. Dodam tylko, że w związku z tym, że pozyskaliśmy środki na Czyste powietrze z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w przedsięwzięciu pod nazwą „Funkcjonowanie punktu konsultacyjno-informacyjnego programu priorytetowego „Czyste Powietrze” o 1.775,00 zł. zwiększono łączne nakłady finansowe, zwiększono limit na 2022 rok oraz limit zobowiązań.

#### Opinia Komisji:

*Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – opinia pozytywna wraz z autopoprawki*

*Komisja Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Pomocy Społecznej - opinia pozytywna wraz z autopoprawkami.*

*Radni nie zgłaszali uwag i pytań do projektu uchwały.*

*Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder odczytał treść uchwały.*

*Za podjęciem uchwały głosowano następująco:*

**Za- 13:** *Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 0*

**UCHWAŁA Nr 374/LIV/2022 została podjęta i stanowi załącznik do protokołu w wersji papierowej.**

## **Do punktu 14**

*Przyjęcie protokołu z LI sesji Rady Miejskiej w Gostyninie.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Protokół została Państwu wysłany mailowo.

*Radnie nie zgłaszali uwag i pytań do protokołu.*

*Za przyjęciem protokołu z LI sesji Rady Miejskiej głosowano następująco:*

**Za- 13:** *Florczak Anna, Jaśkiewicz Czesław, Lewandowski Stanisław, Majchrzak Anna, Majchrzak Tadeusz, Ozimek Bogdan, Pieniążek Urszula, Raciborski Grzegorz, Reder Andrzej, Szulczewski Arkadiusz, Śniecikowska Renata, Wróblewski Stanisław, Wysokińska Anna.*

*Przeciw- 0*

*Wstrzymało się- 0*

**Protokół z LI sesji Rady Miejskiej został przyjęty.**

## **Do punktu 15**

*Sprawy różne.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Termin sesji listopadowej zaplanowany jest na 29 listopada tj. wtorek. Jeszcze jedna kwestia – wpływają sprawozdania z Klubów sportowych, dotyczące funkcjonowania klubów, które działają na terenie Miasta Gostynina. Bardzo zachęcam Państwa, żeby się z tą lekturą zapoznać.

## **Do punktu 16**

*Zamknięcie obrad.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Andrzej Reder** – Zamykam obrady LIV sesji Rady Miejskiej. Dziękuję wszystkim za przybycie.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Andrzej Hubert Reder**